

Mødedato: 10. juni 2025

Mødested: 1511-312

Mødeemne: Institut for Kemi, LSU, Q2 2025

Deltagere: Thomas Vosegaard, Jan Thøgersen, Henrik Helligsø Jensen, Jeanette Dandanell, Kathrine Kofoed Jensen, Katrine Mikkelsen (ref.)

Afbud: Merete Bilde, Mogens Christensen, Tommy Ole Kessler

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Meddelelser

a. Omrokering af forskningsgrupper:

I efteråret 2024 blev der udmeldt en påtænkt flytning af to forskningsgrupper. TV har lyttet til input fra både LSU og forskningsgrupperne. TV har besluttet at fastholde beslutningen om en flytning, men har vurderet at der er behov for mere laboratorieplads på iNANO for at realisere flytningen.

Processen er delt op i flere trin. Første trin er flytning af kontorer. Derfor er de studerende i TRJ og MC's forskningsgrupper i sidste uge flyttet til kontorer på iNANO. Herefter bliver VIP i det nye grundforskningscenter Cense-Mat samlet i 1512, 3. sal.

Næste skridt er flytning af TRJ og MC's laboratorier til iNANO. TV er i dialog med TRJ om dette. MC er sygemeldt.

LSU spurgte til vejledning af MC's studerende under sygemelding. TV informerede om at Martin Bremholm og TRJ varetager den faglige vejledning. TV har møder med de studerende med jævne mellemrum.

b. VIP-seminar på Sandbjerg, herunder status på forskningsevaluering:

Dette års Sandbjerg-seminar havde fokus på forskningsevalueringen.

I starten af maj afleverede vi selvevalueringsrapporten til det eksterne panel. Selvevalueringsrapporten fokuserer særligt på hvordan vi kan øge relevansen af vores forskning.

På Sandbjergseminaret var fokus på at forberede indholdet i de forskellige sessioner som indgår i panelbesøget i næste uge.

Derudover var der en session om forskningsfrihed og god videnskabelig praksis med fokus på den aktuelle politiske situation og hvordan det kan have betydning for vores forskningsfrihed.

I næste uge kommer panelet på besøg. Vi ser frem til nogle gode dage med drøftelser af vores forskningsretning frem mod 2030.

Langt de fleste VIP indgår i programmet. Derudover indgår der også nogle TAP i den interaktive session mandag eftermiddag, hvor panelet hører nærmere om nogle af instituttets nuværende strategiske indsatser.

c. IT-support på instituttet

Karen-Marie Vanderskrog er gået på pension i midten af maj. Karen-Marie har været tilknyttet instituttet i rigtig mange år, først som medarbejder ved instituttet og siden som it-supporter. Karen-Marie har haft træffetid på instituttet en formiddag hver anden uge. Instituttet vil få tilknyttet en ny it-supporter som vores kontaktperson. Da det kun er begrænset, hvor meget Karen-Marie er blevet benyttet i sin træffetid, har vi aftalt med Nat-Tech IT at vores nye supporter i første omgang ikke vil have fastlagt træffetid på instituttet. Såfremt behovet viser sig, har vi mulighed for at ændre det senere hen. Den nye it-supporter vil fortsat stå for drift af vores IT-lab. Langt de fleste medarbejdere benytter den alm helpdesk i IT.

3. Personale

a. Orientering: VIP - Nyt siden sidst

Tenure track adjunkt / lektor i strukturkemi: Der har været 3 kandidater på site-visit.

Ansættelsesudvalg mødes i dag og drøfter den videre proces.

Professorat i overfladekemi: Bedømmelser i proces.

Steen Uttrup går på pension ved udgangen af august.

b. Orientering: TAP - Nyt siden sidst

Glasblæser: Ansat Jule Janssen som starter 1. august. Det bliver kommunikeret i nyhedsbrev og på infoskærme inden længe. Jule vil starte med at rydde op i værkstedet.

HHJ opfordrede til at se om det er muligt at finde noget disponibelt plads som hun kan benytte i oprydningen. Derudover vil det være godt at få hende i gang med at reparere det mest kritiske udstyr, men samtidig sikre at hun ikke bliver overbebyrdet med opgaver. TV overvejer hvordan vi bedst laver en struktur for dette.

Materialesøjlen: Megan Smart er i en toårig stilling og Rebekka Klemmt i en fast stilling. Begge er tiltrådt 1. juni.

Sekretariat: Julie Hostrup er kommet tilbage fra barsel. Mie Olsen er blevet ansat i en ny 2-årig stilling med fokus på både vores outreach og på udvikling af undervisning/fastholdelse på vores uddannelser.

4. Økonomi og bygninger

a. Orientering. Intet nyt.

5. Høring vedr. iNANO

a. Drøftelse af høringssvar:

LSU drøftede supplerende punkter til det fremsendte udkast til høringssvar og besluttede at tilføje nedenstående:

Proces for særligt TAP: Det bør tilføjes at der er behov for en hurtig afklaring særligt for alle de berørte medarbejdere, både VIP og TAP. Det er særligt medarbejderne på iNANO som er berørt, men det skaber også usikkerhed på institutterne, da det bl.a. vil medføre ændringer for medarbejderne i institutsekretariater. Kemi-VIP på iNANO bliver i dag supporteret af sekretariatet på iNANO.

Det er en meget lang proces for de berørte medarbejdere. Væsentligt at opgaverne først flytter når medarbejderne er afklaret.

Sikkerhed: Der er elementer i sikkerheden på iNANO som adskiller sig fra de nuværende typer laboratorier som vi i dag har på Kemi. Der er derfor behov for en sikkerhedsorganisation som kan supportere dette. Det er væsentligt at sikkerhedskulturen er enslydende på begge enheder. Fx ved at indføre et sikkerhedskursus for alle medarbejdere, evt. specialiseret til de forskellige typer laboratorier. Der er gode elementer i sikkerhedskulturen på begge enheder, som med fordel kan udbredes til begge enheder, fx lab-runderinger som i dag findes på iNANO.

6. APV 2025

Orientering:

Jeanette og Henrik orienterede om status på handleplan. Der nedsat en arbejdsgruppe som har drøftet konkrete mulige indsatser til handleplanen.

- Der er flere konkrete indsatser ift. undervisning, som kan hænges sammen med den øgede support i sekretariatet.
- Support ift. CORC og iNANO.
- Kultur omkring emails – kan vi mindske antallet af emails generelt, og reducere mails som bliver sendt fx fredag eftermiddag.

Den videre proces er at Peter og Katrine laver et udkast til handleplan som bliver sendt til kommentering i LSU og LAMU efter sommerferien. Det bliver også et punkt på næste LSU-møde i september.

Frist for handleplan er 31. oktober.

7. Arbejdsmiljøstatistik:

Årsrapport Arbejdsmiljøstatistik Q1, 2025 (bilag 2)

Nyeste data findes i PowerBI: <https://medarbejdere.au.dk/administration/hr/arbejdsmiljoe/arbejdsmiljoestatistik/>



Sygefravær: Hvis vi sammenligner med Q1 2025 med de enkelte kvartaler i 2024, ligger det lange fravær betydeligt under hvad vi havde i 2024. Det skyldes særligt at flere langtidssygemeldte er fratrådt.

Arbejdsulykker: Der er ikke anmeldt nye arbejdsulykker i Q1.

Psykologisk rådgivning: 2 påbegyndte sager i 2025. LSU opfordrede til nævne mulighed for psykologhjælp på et VIP-møde.

8. Evt.

Kemisk Kantine bliver et punkt på næste møde.